



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE NOTRE-DAME-DE-L'ASSOMPTION
TENUE LE 27 MAI 2019 AU LOCAL A-105

Présences : Monsieur Sébastien Turner, parent
Madame Johanne Trudeau, responsable SDG
Madame Line Parent, parent
Madame Josée Pomminville, enseignante
Madame Chloé Beaudoin-Lejour
Monsieur Martin Herteleer, parent
Monsieur Karl Daudelin-Mouton, enseignant
Monsieur Valery Tchuente, parent
Monsieur Dominic Loiselle, enseignant
Madame Michèle Lepage, éducatrice spécialisée

Absences : Monsieur Jean-Sébastien Motard, parent,

La direction était présente : Madame Mélanie Forcier, directrice

1. Accueil et vérification du quorum

Le quorum étant atteint, monsieur Sébastien Turner souhaite la bienvenue et ouvre la réunion à 19 h 05.

2. Adoption de l'ordre du jour du 27 mai 2019

Monsieur Sébastien Turner fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par madame Michèle Lepage et appuyé par monsieur Valery Tchuente d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

CE-18-19-063

3. Adoption du procès-verbal du 15 avril 2019

Il est proposé par madame Michèle Lepage et appuyé par madame Chloé Beaudoin-Lejour d'adopter le procès-verbal du 15 avril tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

CE-18-19-064

4. **Suivis : cour d'école, Trottibus, horaire de l'école 2019-2020, Espace Châteauguay**

-**Cour d'école** : madame Mélanie Forcier nous informe des travaux en cours et à venir et nous réfère à la réponse de la commission scolaire à l'extrait du procès-verbal du conseil d'établissement du mercredi 20 mars 2019 pour la pente.

-**Trottibus** : monsieur Sébastien Turner fait le point sur l'évolution de ce projet pour conclure qu'il sera difficilement réalisable. Les principaux obstacles sont : l'horaire, le vaste territoire à couvrir et le nombre de bénévoles.

-**Horaire de l'école**: madame Mélanie Forcier distribue l'horaire de la prochaine année scolaire sous réserve de l'adoption de la règle obligeant deux récréations par jour.

-**Espace Châteauguay**: madame Mélanie Forcier nous informe qu'elle rencontrera les représentants d'Espace Châteauguay le 11 juin. En plus de Châteauguay, cet organisme dessert les villes de Léry et de Mercier et elle estime que nous avons de bonnes chances d'être choisi pour la présentation des conférences. Ce point sera en suivi à la prochaine séance.

5. **Questions du public**

Aucun public

6. **Budget du service de garde (adoption)**

Madame Mélanie Forcier présente le budget initial 2019-2020 du service de garde et explique la situation financière difficile et les mesures de redressement prises. Elle répond aux questions des membres. Madame Mélanie Forcier et madame Johanne Trudeau présentent également le document « Règles de fonctionnement et la grille tarifaire 2019-2020 ».

Il est proposé par madame Line Parent et appuyé par monsieur Karl Daudelin-Mouton d'adopter le budget initial 2019-2020 du service de garde ainsi que les modalités contenues dans le guide aux parents tels que présentés.

Adoptée à l'unanimité
CE-18-19-065

7. **Budget initial de l'école 2019-2020 (adoption)**

Madame Mélanie Forcier présente le budget initial 2019-2020 de l'école. Elle répond aux questions des membres.

Il est proposé par madame Michèle Lepage et appuyé par Monsieur Valery Tchuente d'adopter le budget initial 2019-2020 de l'école tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité
CE-18-19-066

8. Budget initial du conseil d'établissement 2019-2020 (adoption)

Madame Mélanie Forcier présente le budget initial du conseil d'établissement 2019-2020.

Il est proposé par monsieur Sébastien Turner et appuyé par madame Michèle Lepage d'adopter le budget initial du conseil d'établissement 2019-2020 tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité
CE-18-19-067

9. Code de vie 2019-2020 (Carnet 3R) (approbation)

Madame Mélanie Forcier nous informe que l'équipe école a maintenu le statu quo au niveau du code de vie et du fonctionnement du Carnet 3R. Elle attire l'attention sur les règles contenues dans l'agenda concernant l'utilisation des appareils électroniques. De plus, madame Caroline Léveillé est présente pour démontrer le type de travail effectué en classe avec le support d'appareils cellulaires. En conclusion à la discussion sur le sujet, les membres demandent des ajouts aux règlements pour préciser l'utilisation permise à l'école. Bien entendu, apporter un appareil électronique demeure à la discrétion des parents. Monsieur Sébastien Turner propose que l'on invite les parents à une soirée d'information pour les parents quant à l'utilisation des technologies.

Il est proposé par monsieur Valery Tchunte et appuyé par madame Michèle Lepage d'approuver le code de vie 2019-2020 tout en ajoutant aux règlements de l'agenda les précisions telles que demandées.

Approuvée à l'unanimité
CE-18-19-068

10. Règles de sécurité (approbation)

Madame Mélanie Forcier explique qu'il n'y a pas eu de changement pour les règles de sécurité que l'on retrouve dans l'agenda.

Il est proposé par madame Josée Pomminville et appuyé par monsieur Martin Herteleer d'approuver les règles de sécurité telles que présentées.

Approuvée à l'unanimité
CE-18-19-069

11. Activités étudiantes (approbation)

Madame Mélanie Forcier nous informe que le résultat du sondage pour la sortie du 3^e cycle au Zoo de Granby est positif, donc l'activité aura lieu au coût de 32\$ par enfant.

12. Varia-prochaines séances (juin, août et septembre)

La prochaine séance aura lieu lundi 17 juin 2019 à 18 h00 ici -même à l'école. Les membres fixent la date de la première séance de la prochaine année scolaire au 26 août 2019. La date de la séance du mois de septembre demeure à déterminer suite à l'assemblée générale de parents qui aura lieu le 9 septembre 2019.

13. Mot du représentant au comité de parents

Monsieur Martin Herteleer souligne le succès de la soirée des bénévoles qui a eu lieu mercredi 17 avril 2019. Il mentionne qu'a eu lieu, la semaine passée, la formation pour les membres des conseils d'établissement au poste de la présidence et vice-présidence.

14. Mot de la représentante de l'OPP

Madame Chloé Beaudoin-Lejour demande des informations concernant la fête de fin d'années du 21 juin 2019. Ce sera la traditionnelle journée jeux d'eau, dîner hot-dog...

15. Mot de la représentante du service de garde

Sans objet

16. Mot du personnel de soutien

Sans objet

17. Mot des enseignants

Sans objet

18. Mot de la direction

Madame Mélanie Forcier fait la mise à jour de la clientèle 2019-2020, soit trois groupes pour chacun des degrés et aucune classe multi n'est prévue.

19. Mot du président

Monsieur Sébastien Turner et monsieur Martin Herteleer s'unissent pour souligner le succès du spectacle de musique et la qualité de son organisation. Monsieur Sébastien Turner félicite les élèves qui ont participé au triathlon.

20. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par madame Michèle Lepage et appuyé par monsieur Martin Herteleer que l'assemblée soit levée à 21 h 12.

**Approuvée à l'unanimité
CE-18-19-070**



Monsieur Sébastien Turner
Président



Madame Mélanie Forcier
Directrice

La prochaine séance aura lieu le 17 juin à 18 h00.