



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE NOTRE-DAME-DE-L'ASSOMPTION  
TENUE LE 19 SEPTEMBRE 2018

**Présences :** Monsieur Martin Herteleer, parent  
Monsieur Sébastien Turner, parent  
Madame Johanne Trudeau, responsable SDG  
Monsieur Jean-Sébastien Motard, parent  
Madame Chloé Beaudoin-Lejour, parent  
Monsieur Valery Tchuenta, parent  
Madame Line Parent, parent  
Madame Michèle Lepage, éducatrice spécialisée  
Madame Josée Pomminville, enseignante  
Monsieur Karl Daudelin-Mouton, enseignant

**Absences :** Monsieur Dominic Loiselle, enseignant

**La direction était présente :** Madame Mélanie Forcier, directrice

**1. Accueil et vérification du quorum**

Le quorum étant atteint, madame Mélanie Forcier souhaite la bienvenue et ouvre la réunion à 19 h 05.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Étant donné la présence d'invités, il est suggéré de débiter par le quatrième point et puis revenir par la suite au troisième point.

Il est proposé par monsieur Jean-Sébastien Motard et appuyé par monsieur Sébastien Turner d'adopter l'ordre du jour tout en modifiant l'ordre des points ci-haut mentionné.

**Adoptée à l'unanimité  
CE-18-19-001**

**3. Cour d'école : présentation du service des ressources matérielles**

Monsieur Frédéric Grandioux, directeur du service des ressources matérielles, présente le plan d'aménagement de la cour au membre tout expliquant l'ensemble du projet. Monsieur Benoît Lamoureux, directeur adjoint du service des ressources matérielles et chargé du projet de la cour d'école NDA, complète la présentation par des explications techniques. Une période de questions et de discussion s'ensuit.

Pour permettre une consultation auprès du personnel de l'école, il est convenu par les membres que l'aménagement final de la cour (lignage) soit reporté au printemps.

et ainsi que la cour soit adaptée le plus possible aux besoins. Il est également convenu à l'unanimité de remplir le trou dans la petite cour qui devait servir de zone gazonnée.

**4. Nomination d'un(e) président(e), d'un(e) vice-président(e) et d'un(e) secrétaire**

Monsieur Jean-Sébastien Motard propose Monsieur Sébastien Turner au poste de président; poste accepté, il est élu par acclamation.

Plusieurs membres proposent Monsieur Martin Herteleer au poste de vice-président; poste accepté, il est élu par acclamation.

Madame Johanne Trudeau se propose au poste de secrétaire ; poste accepté, elle est élue par acclamation.

**5. Questions du public**

Aucun public

**6. Formulaire de dénonciation d'intérêts.**

Les membres complètent le formulaire.

**7. Règles de régie interne.**

Monsieur Sébastien Turner présente le document des règles de régie interne de l'an passé que tous les membres ont reçu avant la tenue de la séance.

Il est proposé par monsieur Jean-Sébastien Motard et appuyé par monsieur Martin Herteleer de conserver les mêmes règles de régie interne telles que déposées.

**Adoptée à l'unanimité.**

**CE-18-19-002**

**8. Choix des dates de rencontre**

Il est convenu de tenir les rencontres aux dates suivantes :

-22 octobre 2018

-19 novembre 2018

-17 décembre 2018

-14 janvier 2019

-18 février 2019

-18 mars 2019

-15 avril 2019

-27 mai 2019

-17 juin 2019

**9. Campagne de financement : marchethon (adoption)**

Madame Mélanie Forcier explique aux nouveaux membres du conseil les motivations du personnel enseignant pour la tenue de cet événement. Les sommes amassées lors du marchethon serviront à embellir la cour d'école. La date prévue est le vendredi 12 octobre et si la température est inadéquate, ce sera reporté au 18 octobre. L'organisme de l'île St-Bernard offre sans frais l'accès aux sentiers.

Il est proposé par madame Michèle Lepage et appuyé par monsieur Jean-Sébastien Motard d'adopter le projet de campagne de financement tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité.**  
**CE-18-19-003**

**10. Mot du représentant du comité de parents**

Sans objet

**11. Mot de la représentante du service de garde**

Madame Johanne Trudeau nous informe qu'à ce jour, la clientèle du service de garde présente une augmentation par rapport à l'an passé. Nous sommes à 143 inscriptions à statut régulier.

**12. Mot du personnel de soutien**

Madame Michèle Lepage souhaite bonne année scolaire à tous!

**13. Mot du personnel enseignant**

Sans objet


**14. Mot de la direction**

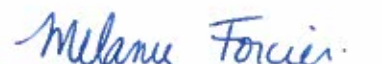
Madame Mélanie Forcier nous informe de l'augmentation de clientèle de l'école à 471 élèves à ce jour. Elle souhaite aussi bonne rentrée scolaire à tous.

**15. Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par madame Chloé Beaudoin-Lejour et appuyé par madame Michèle Lepage que l'assemblée soit levée à 20 h 35.

**Approuvée à l'unanimité**  
**CE-18-19-004**

  
Monsieur Sébastien Furner  
Président

  
Madame Mélanie Forcier  
Directrice